

Arbeitsplatz Caritas

Der Caritasverband für den Landkreis Dillingen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine



Mensch^{sein}
für Menschen

Verwaltungsfachkraft (m/w/d) mit 19,5 h / Woche unbefristet

Der Caritasverband ist ein seit 1990 eigenständiger, als rechtsfähiger Verein eingetragener Träger vielfältiger sozialer Dienste und Angebote: Allgemeine Sozialberatung, Ambulantes Betreutes Wohnen, Ambulanter Hospizdienst, Dillinger Tafel, Eltern-Kind-Kurberatung, Nachbarschaftshilfen, Schuldner- und Insolvenzberatung, Tagesstätte für psychische Gesundheit und Sozialpsychiatrischer Dienst. Wir beschäftigen über 40 hauptamtliche Fachkräfte sowie ca. 360 ehrenamtliche Bürgerinnen und Bürger. Wir suchen aktuell eine Verwaltungsfachkraft, die sowohl zur Verstärkung der Verwaltung des Sozialpsychiatrischen Dienst (13,65 Std.) eingesetzt wird, als auch zur Verstärkung der Allgemeinen Verwaltung der Geschäftsstelle (5,85 Std.). Der Sozialpsychiatrische Dienst berät bei psychischer Erkrankung und seelischer Belastung, auch Angehörige und Personen des Umfeldes. Es werden Möglichkeiten begleitender Hilfen ausgelotet und in Fragen der sozialen, beruflichen und medizinischen Rehabilitation beraten.

Ihre Aufgaben:

- Verwaltung von Klientendaten (Erfassung in Datenbank, Aktenanlage, Archivierung)
- Vorbereitung von Klientenkontakten (Bereitstellen von Formularen und Informationsmaterial)
- Schriftverkehr mit Klienten, Einrichtungen, Behörden
- Verwaltung und Bearbeitung der Anliegen von Ehrenamtlichen
- Erstellen von Flyern für diverse Veranstaltungen
- Vorbereitung von Veranstaltungen und Sitzungen
- Telefondienst, Terminvereinbarung für die Berater
- Empathischer und kompetenter Umgang mit den Klienten

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung im Bereich Verwaltung
- Fundierte Berufserfahrung im Verwaltungsbereich
- Organisationstalent, Selbstständigkeit, Flexibilität, Freundlichkeit, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Belastbarkeit
- Gute EDV- und sehr gute MS Office Kenntnisse
- Führerschein Klasse B

Wir bieten:

- Eine Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien (AVR) der Caritas mit Jahressonderzahlung, Zusatzversorgung (Betriebliche Altersversorgung) und Beihilfe
- Ein freundliches, kollegiales Team und Raum für eigenverantwortliches Arbeiten

Interesse?

Sie identifizieren sich mit den Grundsätzen der katholischen Kirche und dem Auftrag der Caritas?

Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen bis 15.10.2022 vorzugsweise per Mail an den Geschäftsführer Alexander Böse:

a.boese@caritas-dillingen.de

oder schriftlich an den

Caritasverband f. d. Lkr.
Dillingen/Donau
Regens-Wagner-Str. 2
89407 Dillingen/Donau

Bitte wenden Sie sich bei Rückfragen an:
Herrn Alexander Böse
Geschäftsführer
Tel. 09071 / 70 57 90

Bewerbungsunterlagen werden nicht zurück-gesandt.